Генеральному директору

 ТОО “ITOUR”

 Омаровой С. С.

 От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 БИН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактный номер телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письмо**

 Настоящим сообщаем, что физическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ФИО физического лица], ИИН:

произвёл оплату в размере [сумма цифрами и прописью] тенге

в пользу [наименование юридического лица] по следующим реквизитам:

 • Дата оплаты: [дата]

 • Способ оплаты: [через банк / через кассу]

 • Платёжное поручение / квитанция №: [номер]

Указанная сумма прошла как предоплата/оплата по договору № [номер договора, номер заявки] от [дата] между [вашей организацией] и [наименование юрлица, за которое оплачено].

Просим зачесть данные средства в счёт исполнения обязательств по вышеуказанному договору от имени юридического лица — [название юрлица, за которое оплачивалось].

Приложения:

 1. Копия платёжного документа

 2. Заявление от физического лица о произведении оплаты за юридическое лицо (при необходимости)

С уважением,

Директор [вашей организации] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[ФИО]/ М.П.