Генеральному директору

ТОО “ITOUR”

Омаровой С. С.

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный номер телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письмо**

Настоящим сообщаем, что физическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ФИО физического лица], ИИН:

произвёл оплату в размере [сумма цифрами и прописью] тенге

в пользу [наименование юридического лица] по следующим реквизитам:

• Дата оплаты: [дата]

• Способ оплаты: [через банк / через кассу]

• Платёжное поручение / квитанция №: [номер]

Указанная сумма прошла как предоплата/оплата по договору № [номер договора, номер заявки] от [дата] между [вашей организацией] и [наименование юрлица, за которое оплачено].

Просим зачесть данные средства в счёт исполнения обязательств по вышеуказанному договору от имени юридического лица — [название юрлица, за которое оплачивалось].

Приложения:

1. Копия платёжного документа

2. Заявление от физического лица о произведении оплаты за юридическое лицо (при необходимости)

С уважением,

Директор [вашей организации] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[ФИО]/ М.П.